

Hygienekonzept - FRANCI Meeting

am 14.10.2021

Allgemeine Informationen zu FRANCI

Das

Erlangen Centre for Astroparticle Physics ECAP
Friedrich-Alexander Universität Erlangen-Nürnberg
Erwin-Rommel-Str. 1
91058 Erlangen

veranstaltet am 14.10.2021 das "FRANCI" Meeting.

Das Meeting wird in Hörsaal 11 des Departments Mathematik stattfinden.

Die Zahl der Teilnehmenden des Meetings inkl. Organisationsteam ist auf max. 62 Personen festgesetzt, welches sich nach dem eingeschränkten Fassungsvermögen Covid-19 des Raums richtet.

Die am Meeting Teilnehmenden Personen sind Studierende und Angestellte der FAU sowie der Universität Würzburg.

Grober Tagesablauf

Ablaufpunkte in chronologischer Reihenfolge mit grober Zeitangabe:

- 1) 09:30 - 10:00 Empfang, Kaffee
- 2) 10:00 - 12:00 Offizieller Start mit Begrüßung, Vortragsblock 1
- 3) 12:00 - 13:30 Mittagessen
- 4) 13:30 - 15:00 Vortragsblock 2
- 5) 15:00 - 16:00 Posterbetrachtung, Kaffee, Snacks
- 6) 16:00 - 17:30 Vortragsblock 3
- 7) 17:30 - 18:00 Verabschiedung

Im Folgenden wird das für FRANCI ausgearbeitete Hygienekonzept für den Hörsaal selbst sowie für die jeweiligen Ablaufpunkte erläutert.

Hörsaal

Das offizielle Hygienekonzept der FAU sowie im Speziellen das für diesen Hörsaal gültige Hygienekonzept gelten uneingeschränkt. Darüber hinaus wurden folgende Regelungen ausgearbeitet:

- Im Hörsaal ist ein Einbahnstraßensystem installiert welches den Zugang zum Hörsaal im 1. OG als Eingang und die Zugänge zum Hörsaal im EG als Ausgänge definiert. Entsprechende Beschilderung wird angebracht.

- Der Hörsaal wird über die im Hörsaal verbaute Lüftung durchgängig mit Frischluft versorgt. Darüber hinaus ist sichergestellt, dass immer alle Türen zum Querlüften geöffnet sind.
- Es wird zu Beginn, im speziellen zu Beginn des Ablaufpunkts (2), auf die allgemein gültigen Hygieneregeln hingewiesen.
- Vor Momenten größerer Publikumsbewegung, nämlich vor Ablaufpunkten (1), (3), (5), (6), (7) sowie Tages abschließend werden die Klinken aller Saaltüren mit geeignetem Flächendesinfektionsmittel desinfiziert.
- Es ist stets ein Mindestabstand von 1,5m einzuhalten. Zulässige Sitzplätze, die diesen Mindestabstand zwischen den Sitzenden gewährleisten, werden markiert. Sofern eine entsprechende Markierung bereits existiert wird diese im Vorfeld entsprechend überprüft. Auf Einhaltung markierter Sitzflächen wird geachtet.
- In Orientierung an <https://www.fau.de/corona/hygiene/#tagungen-kongresse> darf am Sitzplatz, aber ausschließlich hier, der Mund-Nasen-Schutz abgenommen werden.
- Abschließend zu Ablaufpunkten (2), (4) und (7) wird das Verlassen des Hörsaals reihenweise durchgeführt um größere Ansammlungen von Teilnehmenden zu vermeiden.

Empfang

- Eine Registrierung der Teilnehmenden zum Meeting findet zuvor online statt.
- Der Check-In der Teilnehmenden vor Ort wird am Eingang zu H11 stattfinden. Im Rahmen des Check-Ins wird eine Kontrolle des 3G Nachweises anhand der Regelungen in <https://www.fau.de/files/2021/09/checkliste-3g-nachweis.pdf> durch das Organisationsteam durchgeführt. Bei fehlendem 3G Nachweis wird vom Hausrecht Gebrauch gemacht.
- Handdesinfektionsmittel und Masken werden zur Verfügung gestellt.
- Auf Registrierung bei darfichrein wird hingewiesen und bestanden. Als Alternative werden Kontaktdatenerfassungsbögen in Papierform bereitgestellt, welche gesammelt aufbewahrt und 4 Wochen nach Veranstaltungsende, also am 11.11.2021, vernichtet werden.

Vortragsblöcke

- Zur Steuerung der Präsentationen wird ein fester PC verwendet, der zur Minimierung gemeinsamer Kontaktflächen ausschließlich von einem Mitglied des Organisationsteams bedient wird.
- Präsentationsmaterialien wie Foliensätze müssen vor Beginn des Meetings online bereitgestellt werden und werden zum Vortrag von der PC steuernden Person eingestellt. Zum Zweck der Bereitstellung der Materialien wurde eine Online Plattform eingerichtet.
- Kontaktstellen gemeinsam genutzter Präsentationswerkzeuge wie Pointer oder Zeigestöcke werden nach jeder Benutzung desinfiziert.
- Für Vortragende ist für die Dauer des Vortrags ein Mindestabstand von 2 Metern gewährleistet. Diese sind während des Vortrags nach

<https://www.fau.de/corona/hygiene/#tagungen-kongresse> von der Maskenpflicht befreit.

Mittagessen

Das Mittagessen wird in der Mensa des Südgeländes der Universität unter Absprache mit Fr. Huber (Organisation Südmensa Erlangen) und unter Beachtung der dort gültigen Regelungen stattfinden.

Kaffeeausschank

- Am südlichen Ausgang des Gebäudes im überdachten Außenbereich (siehe angehängter Plan) wird es einen Kaffeeausschank geben.
- Dazu werden zwei 10l Perkolatoren des ECAP verwendet, die ausschließlich von einem Mitglied des Organisationsteams bedient werden.
- Zur Bedienung werden zusätzlich zum Mund-Nasen-Schutz Handschuhe getragen.
- Ausgeschenkt wird in stets frische ECAP-eigene Porzellantassen.
- Benutzte Tassen werden separat abgegeben und gelagert und nach Ende der Veranstaltung mittels Geschirrspülmaschine gereinigt.
- Kaffee darf ausschließlich außerhalb des Gebäudes verköstigt werden.

Snacks

Zusätzlich zum Kaffeeausschank wird es während Ablaufpunkt (6) kleine Snackpakete geben.

- Diese Pakete werden vor Beginn des Meetings vom Organisationsteam gepackt.
- Auf Wunsch Teilnehmender handigt das Organisationsteam die Pakete individuell während Ablaufpunkt (6) aus.
- Bei Packen und Aushändigen wird Mund-Nasen-Schutz und Handschuhe getragen.
- Die Pakete sind ausschließlich außerhalb des Gebäudes zu verköstigen.

Posterbetrachtung

In Ablaufpunkt (6) werden die Inhalte des Tages durch Poster zur Selbstbetrachtung ("Postersession") veranschaulicht werden.

Hierfür werden 8-10 Posterstellwände des Departments Mathematik verwendet.

- Der Aufstellungsort der Stellwände ist in angehängter Skizze vermerkt.
- Um Begegnungen der Teilnehmer zu minimieren wird ein Einbahnstraßensystem installiert: Teilnehmende werden im Uhrzeigersinn an den Stellwänden entlang geschleust. Zur Wahrung des Einbahnstraßensystems wird wie in der Skizze angezeigt eine Trennung mittels am Boden angebrachter Markierung erfolgen.

Anhang: Planskizze

